

**Jednací a hlasovací řád řádné valné hromady společnosti COLORLAK, a.s.,
se sídlem ve Starém Městě, Tovární 1076, konané dne 28. 6. 2017 v sídle společnosti
(dále také „řád“)**

Článek 1

Registrace akcionářů

- 1.1 Registrace akcionářů probíhá v místě konání valné hromady v sídle společnosti, v označeném registračním místě. Registrace se zahajuje v dobu uvedenou v oznámení o konání valné hromady a probíhá po celou dobu konání valné hromady.
- 1.2 Při registraci se ověřuje pravost originálu předložené akcie, nebo hromadné akcie (dále jen „akcie“) a totožnost akcionáře, resp. jeho statutárního orgánu nebo člena statutárního orgánu nebo zmocněnce akcionáře z titulu plné moci (dále společně „akcionář“), způsobem uvedeným v oznámení o konání valné hromady. Plné moci udělené zmocněncům a výpisy nebo kopie výpisů z obchodního rejstříku akcionářů – právnických osob – jsou přílohou listiny přítomných. Dostaví-li se k registraci akcionář i jeho zmocněnec z titulu plné moci, bude přihlášeno pouze k jednání zmocněnce, pokud akcionář udělenou plnou moc neodvolá. Akcionář, který plnou moc neodvolá, má právo účastnit se valné hromady za obdobných podmínek jako host (viz. čl. 1.6 tohoto řádu).
- 1.3 V rámci registrace je proveden zápis akcionáře do listiny přítomných. Zápis obsahuje jméno a příjmení nebo obchodní firmu akcionáře, jméno a příjmení jeho přítomného statutárního orgánu či člena statutárního orgánu, bydliště či sídlo akcionáře a IČO akcionáře a stejné údaje o jeho případném zmocněnci z titulu plné moci, počet, emise a čísla akcií (pokud čísla akcií navazují je možné uvést ve tvaru „x – y“) jež akcionáře opravňují k hlasování, jejich jmenovitou hodnotu a počet hlasů, popř. údaj o tom, že s akciemi není spojeno hlasovací právo a údaj o případném pozastavení hlasovacích práv u akcií, se kterými je jinak hlasovací právo spojeno.
- 1.4 Při registraci akcionář obdrží identifikační kartu s identifikačním číslem přiděleným pro účely valné hromady (dále jen „identifikační číslo“), sadu hlasovacích lístků s návrhy usnesení, návrh jednacího a hlasovacího řádu a případně další návrhy správní rady předkládané valné hromadě ke schválení. Po provedení zápisu do listiny přítomných se akcionář podepíše na presenční listinu, která je součástí listiny přítomných. Podpisem akcionář současně stvrzuje, že mu byla vydána identifikační karta, sada hlasovacích lístků a návrhy správní rady předkládané valné hromadě ke schválení.
- 1.5 V případě, že akcionář současně zastupuje i jiné akcionáře, či v případě, že je více akcionářů zastoupeno stejným zástupcem, obdrží tento zástupce dokumenty podle čl. 1.4 tohoto řádu za každého zastoupeného akcionáře samostatně.

- 1.6 Osobě, která nesplňuje podmínky účasti na valné hromadě jako akcionář, bude odmítnut zápis do listiny přítomných. V takovém případě se skutečnost odmítnutí a jeho důvody uvedou v listině přítomných. Pokud s tím souhlasí správní rada společnosti, může být taková osoba přítomna jednání valné hromady jako host, tj. bez možnosti vykonávat práva akcionáře účastnícího se valné hromady plynoucí z akcií, zejména nemůže hlasovat, podávat návrhy, protinávrhy, vznášet požadavky na vysvětlení a protesty (dále společně „návrhy“). Taková osoba se zapisuje do listiny hostů.

Článek 2

Usnášeníschopnost

- 2.1 Na začátku valné hromady je statutárním ředitelem ověřena usnášeníschopnost valné hromady. Valná hromada je usnášeníschopná, jsou-li na ní přítomni akcionáři, držící akcie jejichž jmenovitá hodnota přesahuje 90 % akcií společnosti s hlasovacími právy. Není-li valná hromada usnášeníschopná při jejím zahájení, statutární ředitel vyčká 1 hodinu a poté znovu na základě aktuálního protokolu o usnášeníschopnosti ověří usnášeníschopnost valné hromady. Není-li ani poté valná hromada usnášeníschopná, statutární ředitel valnou hromadu ukončí.
- 2.2 V průběhu valné hromady jsou akcionáři povinni oznamovat v registračním místě odchody z jednání valné hromady, ať trvalé či dočasné. V průběhu valné hromady je usnášeníschopnost ověřována na základě vyhodnocování výsledků hlasování o jednotlivých bodech. Je-li v průběhu valné hromady zjištěno, že valná hromada přestala být usnášeníschopnou, předseda valné hromady (dále jen „předseda“) jednání valné hromady na nezbytně nutnou dobu přeruší a poté na základě aktuálního protokolu o usnášeníschopnosti znovu ověří usnášeníschopnost valné hromady. Je-li usnášeníschopná, opakuje se poslední hlasování a dále jedná valná hromada podle stanoveného programu. Není-li ani po 1 hodině přerušení valná hromada usnášeníschopná předseda ji ukončí.

Článek 3

Jednání valné hromady

- 3.1 Valná hromada jedná podle programu jednání uvedeném v oznámení o konání valné hromady, které bylo uveřejněno v souladu s čl. 32 stanov.
- 3.2 Před hlasováním o jednotlivých návrzích usnesení probíhá diskuse k návrhům vznesených orgány společnosti a akcionáři. Návrhy se mohou týkat pouze projednávaného bodu programu jednání. Své návrhy vznášejí akcionáři či členové orgánů společnosti zpravidla písemně. Předseda nesmí však odmítnout ústně přednesený návrh, který nesmí překročit časový limit 3 minuty. Vznese-li akcionář či člen orgánu společnosti

svůj návrh ústně, může být předsedou požádán o jeho písemnou formulaci z důvodů odstranění pochybností o obsahu návrhu.

- 3.3 Písemně vznesený návrh podává akcionář či člen orgánu společnosti na tiskopisu, který je k dispozici v registračním místě. V záhlaví označí, zda se jedná o návrh, protinávrh, dotaz, nebo protest, dále uvede v záhlaví své identifikační číslo a pod vlastním textem se podepíše. Vyplněný tiskopis odevzdá osobám pověřeným sčítáním hlasů (dále jen „sčítatel“), které označí čas podání a předají ho předsedovi.
- 3.4 Předseda přednese ústně veškeré podané návrhy. O nich probíhá diskuse. Nejsou přípustné ústní projevy není-li obsah projevu zaměřen k bodům projednávaným valnou hromadou, napadá-li některé či všechny přítomné osoby, je urážlivý či má obstrukční charakter. Nepřipuštění takového ústního projevu akcionáře a důvody k tomu vedoucí budou popsány v zápise o konání valné hromady.
- 3.5 Na svůj dotaz, pokud se týká záležitostí, které jsou v programu valné hromady, má akcionář právo dostat odpověď přímo na valné hromadě. Není-li to možné, zejména z důvodů složitosti, podrobnosti dotazu či nezbytnosti přípravy podkladů pro sestavení odpovědi, bude akcionáři odpověď zaslána písemně do 15 dnů od konání valné hromady na adresu uvedenou v seznamu akcionářů.
- 3.6 Po vyčerpání diskusních podnětů předseda diskusi ukončí a přistoupí k hlasování o návrhu usnesení k příslušnému bodu programu.
- 3.7 Písemné návrhy usnesení jsou přílohou zápisu o konání valné hromady. Obsah ústních návrhů usnesení bude spolu s ústními odpověďmi zachycen v zápisu o konání valné hromady.

Článek 4.

Hlasování

- 4.1 Akcionáři hlasují prostřednictvím hlasovacích lístků, které obdrželi při registraci. Hlasovací lístky jsou opatřeny pořadovým číslem. Před hlasováním předseda (a do jeho zvolení statutární ředitel) sdělí akcionářům, který hlasovací lístek mají pro příslušné hlasování použít a přečte návrh usnesení.
- 4.2 Akcionář vyplní na hlasovacím lístku své identifikační číslo, označí pouze jednu z variant „PRO“, „PROTI“ či „ZDRŽEL SE“, která vyjadřuje obsah jeho vůle a podepíše se. Takto vyplněný hlasovací lístek odevzdá sčítateli.
- 4.3 Sčítatelé při přebírání hlasovacích lístků provedou orientační sečtení hlasů „PRO“, „PROTI“ a „ZDRŽEL SE“ a oznámí předsedovi předběžné výsledky hlasování. Předseda oznámí předběžné výsledky valné hromadě a pokračuje v projednávání dalších bodů programu.

- 4.4 Sčítatelé provedou kontrolu platnosti hlasovacích lístků. Hlasovací lístek, který neobsahuje identifikační číslo nebo má chybné identifikační číslo, nebo který neobsahuje podpis akcionáře nebo je na něm vyznačena více než jedna z variant „PRO“, „PROTI“ nebo „ZDRŽEL SE“, je neplatným hlasovacím lístkem. K neplatnému hlasovacímu lístku se při sčítání hlasů nepřihlíží. Neplatným je také hlasovací lístek, který je natolik znehodnocen, že nelze mít jistotu o údajích uvedených v čl. 4.2.
- 4.5 Pokud akcionář hlasovací lístek ztratí, nebo znehodnotí nebo se dopustí omylu při vyplňování či bude mít jiné pochybnosti o platnosti svého hlasovacího lístku, může požádat sčítatele o vydání duplikátu hlasovacího lístku. Jeho převzetí stvrdí akcionář podpisem do listiny v registračním místě, která obsahuje údaj o pořadovém čísle duplikátu a důvodu, proč je vydáván. Vydání duplikátu hlasovacího lístku bude s uvedením důvodu, proč byl duplikát vydán zachyceno v zápise o konání valné hromady. Při výměně z důvodů omylu, znehodnocení či jiných pochybností o platnosti hlasovacího lístku, odevzdá akcionář při výměně původní hlasovací lístek v registračním místě. Tento lístek bude oficiálně znehodnocen křížovým přeškrtnutím a podpisy akcionáře a sčítatele.
- 4.6 Při hlasování k příslušnému bodu programu jednání valné hromady se hlasuje v pořadí podle čl. 13, bodu 6 stanov. Je-li k danému bodu programu jednání valné hromady přijat určitý návrh potřebnou většinou hlasů o dalších návrzích či protinávrzích se nehlasuje. Výsledky hlasování vyhlásí předseda valné hromady po jejich zpracování a to přečtením výsledků hlasování s uvedením, kolik hlasů hlasovalo „PRO“, „PROTI“ či „ZDRŽEL SE“. Není-li při hlasování o určitém návrhu přijato rozhodnutí potřebnou většinou hlasů přítomných akcionářů, přistoupí valná hromada k hlasování, jehož předmětem bude další ze vznesených návrhů či protinávrhů v pořadí podle stanov. Je-li přistoupeno k takovému hlasování, obdrží akcionáři proti podpisu nové hlasovací lístky opatřené původním pořadovým číslem s dodatkem v podobě malého písmene abecedy (a, b, c....) označující pořadí takového hlasování.
- 4.7 Není-li žádný z přednesených návrhů přijat potřebnou většinou hlasů, prohlásí předseda valné hromady hlasování k danému bodu programu valné hromady za ukončené s tím, že valná hromada nepřijala k tomuto bodu žádné usnesení.

Článek 5

Ukončení valné hromady

Po vyčerpání všech bodů programu jednání valné hromady a po ukončení hlasování k příslušným bodům programu jednání valné hromady a oznámení výsledků hlasování ji předseda ukončí.