

Smlouva o výkonu funkce

Obchodní společnost **COLORAK, a.s.**, se sídlem Tovární 1076, 686 03 Staré Město, zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v Brně, oddíl B, vložka 1112, IČ 494 44 964, jednající ing. Mojmírem Olšerem, prokuristou (dále jen „společnost“)

a

Ing. Svatopluk Chalupa CSc., nar. 8. listopadu 1944, bytem Tererova 1354/15, 149 00 Praha 4, předseda správní rady společnosti (dále jen „předseda“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu ustanovení § 59 a následujících zákona č. 80/2012 Sb. o obchodních korporacích (dále jen „zákon“) a § 2430 a následujících zákona č. 79/2012 Sb. občanský zákoník tuto smlouvu:

Smlouvu o výkonu funkce

(dále jen „smlouva“)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava práv a povinností mezi společností a předsedou, která vychází ze zákonného oprávnění uzavřít smlouvu o výkonu funkce dle § 59 zákona, kde se stanoví, že vzájemná práva a povinnosti vyplývající pro společnost a její statutární orgány pověřené obchodním vedením společnosti. Vzájemné vztahy obou smluvních stran, které tato smlouva neupravuje, se řídí zákonem, dalšími obecně platnými právními předpisy a stanovami společnosti.
2. Ing. Svatopluk Chalupa byl rozhodnutím valné hromady zvolen do funkce předsedy správní rady společnosti dne 27. června 2019. jeho funkční období skončí dnem 27. června 2024.
3. Předmětem této smlouvy je úprava práv a povinností (závazků) společnosti a osoby ustanovené do funkce předsedy, která souběžně zahrnuje řízení společnosti a obchodní vedení společnosti.

II. Jednání předsedy

1. Předseda je oprávněn jednat za společnost samostatně ve všech věcech.
2. Právní úkony, které jsou ve stanovách v kompetenci valné hromady, je předseda oprávněn činit pouze se souhlasem valné hromady.

III. Povinnosti předsedy

1. Předseda je povinen a zavazuje se, že bude plnit své povinnosti s péčí řádného hospodáře v souladu s obecně závaznými právními předpisy, stanovami a dalšími vnitřními předpisy, jakož i rozhodnutími valné hromady. Předseda jedná jménem společnosti osobně, dodržujíc pokyny valné hromady a v souladu se zájmy společnosti.

- Předseda upozorní valnou hromadu na zřejmou nevhodnost jejich pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody.
2. Předseda bere na vědomí, že pro výkon jeho funkce platí zejména příslušná ustanovení zákona a prohlašuje, že je s povinnostmi a omezeními, vyplývajícími z uvedených ustanovení seznámen a bude je respektovat. Současně se zavazuje informovat valnou hromadu o jakékoliv skutečnosti, která by mohla vyvolat pochybnosti o tom, že podmínky výkonu funkce předsedy nejsou naplněny.
 3. Rozhodnutí valné hromady jsou pro předsedu závazná, nejsou-li v rozporu se zákonem. V případě, že dle názoru předsedy je rozhodnutí valné hromady v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, je povinen své stanovisko předložit valné hromadě k projednání.
 4. Předseda se zavazuje vykonávat pro společnost zejména tyto činnosti:
 - a) plnit veškeré úkony, které mu přísluší jako předsedovi, zejména pak hájit a prosazovat zájmy společnosti a v mezích své působnosti v tomto duchu společnost řídit, spravovat a obchodně vést,
 - b) je povinen svolat valnou hromadu ke schválení účetní závěrky a návrhu na rozdělení zisku tak, aby mohla rozhodnout vždy nejpozději do konce šestého měsíce každého kalendářního roku a kdykoliv to vyžadují obecně závazné právní předpisy, nebo zájmy společnosti, navrhopvat jí rozhodnutí a připravovat jednání valné hromady.
 - c) plnit úkoly uložené rozhodnutím valné hromady,
 - d) je povinen zajistit řádné vedení účetnictví a archivaci dokumentace společnosti v souladu s příslušnými právními předpisy,
 - e) v případě ukončení výkonu funkce předsedy zabezpečit řádné předání funkce a majetku, který mu společnost pro výkon funkce svěřila. Předání funkce bude uzavřeno nejpozději k datu účinnosti ukončení funkce,
 - f) svoji funkci bude vykonávat v zásadě v sídle společnosti s tím, že souhlasí v případě potřeby s výkonem své funkce mimo sídlo společnosti a to na celém území České republiky i mimo území České republiky.
 5. Předseda se dále zavazuje:
 - a) zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl při výkonu funkce a jejichž poskytnutí třetí osobě by mohlo přivodit společnosti újmu,
 - b) nezneužít ve prospěch svůj i jiných osob informace, které získal při výkonu funkce, o obchodních či jiných aktivitách společnosti, a to po dobu, na kterou byl zvolen do své funkce a dále i po ukončení výkonu této funkce po dobu nejméně jednoho roku,
 - c) nezneužít informací uvedených pod písm. a) tohoto bodu v jiných funkcích, které přijme mimo společnost,
 - d) vydat společnosti prospěch z obchodu, při které porušil zákaz konkurence nebo převést tomu odpovídající práva na společnost.

IV. Práva předsedy

1. Předsedovi náleží právo odstoupit ze své funkce, v tomto případě má povinnost písemně oznámit své rozhodnutí valné hromadě, výkon funkce pak končí za podmínek vymezených § 55 odst. (5) zákona.

2. Předseda má dále právo:
- a) na peněžní plnění, stanovená touto smlouvou v čl. V, odst. 3.,
 - b) na případné další odměny podle rozhodnutí valné hromady,
 - c) na úhradu nákladů vynaložených na tuzemské a zahraniční pracovní cesty, které bude realizovat v přímé souvislosti s výkonem funkce a k plnění úkolů společnosti, ve výši podle platných právních předpisů,
 - d) má nárok na příspěvek společnosti ve výši 6 000,- Kč na penzijní připojištění za jeden kalendářní rok. Příspěvek bude odesílán ve výši 500,- Kč měsíčně na účet uvedený ve smlouvě o uzavřeném pojištění,
 - e) má nárok na stravné a cestovné podle obecně platných právních předpisů,
 - f) má nárok užívat osobní automobil společnosti, který mu společnost přidělí do užívání a na úhradu nákladů spojených s jeho provozem,
 - g) má nárok na přidělení počítače a mobilního telefonu a úhradu nákladů s nimi spojených,
 - h) v případě odvolání nebo odstoupení z funkce předsedy mu vzniká nárok na odstupné ve výši dvanácti měsíčních průměrných finančních odměn,
 - i) v případě, že předseda ukončí výkon funkce, přísluší mu alikvotní díl odměny,
 - j) tyto příjmy, pokud to vyžaduje zákon 586/1992 Sb. o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, budou zdaněny podle tohoto zákona.

V. Závazky společnosti

1. Společnost poskytne předsedovi kancelářské prostory a příslušenství, potřebné pro výkon jeho funkce a to po dobu výkonu funkce. Společnost se zavazuje vybavit tyto prostory potřebným kancelářským a technickým zařízením a pomůckami, informačním a personálním servisem a odpovídajícím stupněm zabezpečení.
2. Společnost uhradí případné další náklady účelně vynaložené v souvislosti s výkonem funkce předsedy a objednané jménem společnosti, včetně pojistného vyplývající z pojištění odpovědnosti statutárního orgánu,
3. Společnost bude předsedovi vyplácet peněžní částky za plnění předmětu této smlouvy ve výši stanovené dodatkem této smlouvy. Tyto peněžní částky budou poukazovány na bankovní účet, nebo účty sdílené předsedou a to řádném výplatním termínu společnosti.
4. Společnost se zavazuje poskytnout předsedovi optimální podmínky k výkonu funkce dle této smlouvy.

VI. Zákaz konkurence

Pro předsedu platí zákonná pravidla o střetu zájmů a zákazu konkurence vymezená v ustanovení § 54 a 441 zákona, stanovách společnosti a této smlouvě.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze se souhlasem obou smluvních stran a musí být sjednány písemně jako dodatek k této smlouvě.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu výkonu funkce předsedy a musí být schválena valnou hromadou.

3. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem 27. června 2019
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
5. Tato smlouva byla schválena rozhodnutím valné hromady dne 27. června 2019.

Ve Starém Městě dne 27. června 2019

.....

Ing. Svatopluk Chalupa Csc
předseda správní rady
COLORLAK, a.s.

.....

ing. Mojmír Olšer
prokurista
COLORLAK, a.s.